Stadt Nürnberg

Amt für Kinder, Jugendliche und Familien - Jugendamt

Zuschüsse für freie Träger der Jugendhilfe

Dietzstr. 4
90443 Nürnberg
Zimmer-Nr. 160
Tel.: 09 11 / 2 31 - 1 06 71
Fax: 09 11 / 2 31 - 84 77
j-b4-zuschuesse@stadt.nuernberg.de
jugendamt.nuernberg.de

Hinweis: Passend für Fensterkuvert

Stadt Nürnberg
Amt für Kinder, Jugendliche und Familien - Jugendamt
Zuschüsse (J/B4/Z)
Dietzstr. 4
90443 Nürnberg

Der Antrag muss bis spätestens 31.03. des Förderjahres beim Jugendamt vorliegen!

Förderung der Offenen Kinder- und Jugendarbeit; Antrag auf jährliche Förderung gemäß Richtlinien

Wir beabsichtigen, eine Maßnahme des Internationalen Jugendaustausches durchzuführen und geben dies vorab zur Kenntnis; ein voraussichtliches Programm ist beigefügt.

Angaben zum/r Antragsteller/in

Träger		Rechtsform
ggf. Dachverband		
Ansprechpartner/in		Anrede
Straße, Hausnummer		Postleitzahl, Ort
Telefon	Telefax	E-Mail
Bankverbindung (IBAN)		Kreditinstitut

Angaben zur Einrichtung

Adresse (Straße, Hausnummer)	Stadtteil
Es handelt sich um folgende Einrichtungsart (bitte ankreuzen und entsprechende Anlage beifügen) ☐ Jugendeinrichtung **ohne** hauptberufliche Pädagogische Mitarbeiter/-innen (Anlage A) ☐ Jugendeinrichtung **mit** hauptberufliche Pädagogische Mitarbeiter/-innen (Anlage B)	

Wir beantragen für das Jahr eine Förderung in Höhe von **EUR** für die in der oben genannten Einrichtung durchgeführte offene Kinder- und Jugendarbeit. Details zum Angebot sind in der jeweils zutreffenden Anlage aufgeführt, die diesem Antrag beigefügt ist.

Der / die Unterzeichnende bestätigt die Richtigkeit der gemachten Angaben, insbesondere zu den vorhandenen Räumlichkeiten und Öffnungszeiten. Er / Sie erklärt seine / ihre Verantwortung für die zweckbestimmte, wirtschaftliche und sparsame Verwendung der Zuwendung.

Die ordnungsgemäße Verwendung des Zuschusses ist der Stadt Nürnberg auf Verlangen nachzuweisen. Näheres hierzu regelt der entsprechende Zuwendungsbescheid. Zuviel oder zu Unrecht erhaltene Zuwendungen sind zurückzuerstatten.

Die Bewilligung eines Zuschusses erfolgt stets unter dem Vorbehalt, dass ausreichende Haushaltsmittel vorhanden sind.

Ort, Datum der Unterschrift	rechtsverbindliche Unterschrift und Stempel des Trägers

Antrag auf Förderung der Offenen Kinder- und Jugendarbeit
Anlage A: Jugendeinrichtung **ohne** hauptberufliche pädagogische Mitarbeiter/-innen

Wir beantragen einen Zuschuss in der Gruppe/Kategorie (bitte ankreuzen)

☐ Zuschuss von 1.500 €
(mind. 6 Std. wöchentliche Öffnungszeit, ein oder mehr Räume mit mind. 40 m² Gesamtfläche)

☐ Zuschuss bis zu 2.600 €
(mind. 10 Std. wöchentliche Öffnungszeit an mind. zwei Wochentagen, Räume mit mind. 50 m² Gesamtfläche)

Anzahl und Größe der Räume für die Jugendarbeit (Skizze beifügen)		
Bezeichnung/Funktion des Raumes	Anzahl in Stck	Größe in m²
z. B. Cafeteria		
z. B. Gruppenraum		
Gesamtzahl bzw. Gesamtfläche:		

Öffnungszeiten / Öffnungstage		
Öffnungszeit (durchschnittliche wöchentliche Öffnungszeit auf der Grundlage eines ganzen Betriebsjahres)	Öffnungstage pro Woche	Details (an welchen Wochentagen geöffnet, von wann bis wann)
Stunden	Tage	

Aktivitäten
Kurzbeschreibung der geplanten Aktivitäten sowie der konzeptionellen Grundlagen (wie Zielgruppe/n, pädagogische Ziele, Angebote, Methoden etc.), ggf. auf Beiblatt erläutern

Ort, Datum der Unterschrift	rechtsverbindliche Unterschrift und Stempel des Trägers

Antrag auf Förderung der Offenen Kinder- und Jugendarbeit
Anlage B: Jugendeinrichtung **mit** hauptberufliche pädagogische Mitarbeiter/-innen

Wir beantragen einen Zuschuss für ein (bitte ankreuzen)

☐ kleines Kinder- und Jugendhaus
(räumlich eigenständige Einrichtung mit mindestens 3 Räumen, 200 m² Gesamtfläche, 0,5 bis 2 VZ-Stellen päd. Fachkräfte)

☐ großes Kinder- und Jugendhaus
(räumlich eigenständige Einrichtung, durchgängige Öffnungszeiten, mind. 400m² Gesamtfläche, differenziertes Programmangebot, mind. 2 VZ-Stellen päd. Fachkräfte)

Anzahl und Größe der Räume für die Jugendarbeit (Skizze beifügen)		
Bezeichnung/Funktion des Raumes	Anzahl in Stck	Größe in m²
z. B. Cafeteria		
z. B. Gruppenraum		
Gesamtzahl bzw. Gesamtfläche:		

Öffnungszeiten / Öffnungstage	
Öffnungszeit (durchschnittliche wöchentliche Öffnungszeit auf der Grundlage eines ganzen Betriebsjahres)	Öffnungstage pro Woche
Stunden	Tage

Hauptamtliche pädagogische Fachkräfte		
Bezeichnung der Tätigkeit / Funktion	Anzahl der MA (ggf. Anteil an VZ-Stelle)	Stundenumfang pro Woche
z. B. Leitung		
z. B. päd. Mitarbeiter/in		
Gesamtzahl der MA bzw. Gesamtstunden		

Pädagogische Konzeption **(Unterlagen sind dem Antrag beizufügen, insb. bei erstmaliger Antragstellung!!)**
☐ differenzierte pädagogische Konzeption (mit Angaben zu Zielgruppen, Zielen, Aufgaben, thematischen Schwerpunkten, Partizipation von Besucher/-innen etc.)
☐ Haushaltsplan für das Förderjahr (mit Angaben zu Kosten und Finanzierung)
☐ Stellenplan für das Förderjahr (mit Angaben zum eingesetzten Personal inkl. Qualifikation, Stundenumfang etc.)

Ort, Datum der Unterschrift	rechtsverbindliche Unterschrift und Stempel des Trägers

Datenschutzhinweis nach DSGVO:

https://www.nuernberg.de/imperia/md/jugendamt/dokumente/01_datenschutzhinweise/jb4_foerderung_jugendverbandsarbeit_kjr.pdf